

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1 COPERTINO
Prot. 0003638 del 19/05/2023
IV-5 (Uscita)

Cambridge English
Exam Preparation Centre

PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020
Il futuro alla portata di tutti

REGIONE
PUGLIA



MIM – Ministero dell’Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1
Via G. Colaci, 65 – tel.- fax 0832947311 – 73043 – COPERTINO (Lecce)
C.F.80012600757 - Cod. Mecc. LEIC867001
Codice IPA: ISTSC_LEIC867001 C. U. UF0EUK
Banca Intesa San Paolo, cod. IBAN: IT72 V030 6979 7011 0000 0046 007



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms

TITOLO DEL PROGETTO: Generazione 4.0
C.U.P. G44D23000360006

L’ISTITUTO SCOLASTICO I° POLO COPERTINO, C.F. n. 80012600757 con sede legale in Copertino (LE), alla via G.Colaci,65, in persona del Dott.ssa Serlvarolo Angela, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto n.1 figura di supporto tecnico specialistico per l’esecuzione del progetto (DSGA) - PNRR Next Generation Classrooms, n. prot. 2656 del 14.04.2023 nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2920 del 26/04/2023;
- il verbale di selezione del 04.05.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3152, del 03.05.2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 12.05.2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3458 del 15.05.2023;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot.n.2920 del 26/04/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Supporto tecnico-specialistico" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- il DSGA risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il DSGA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3458 DEL 15.05.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Bardi Sandro l'incarico di Supporto tecnico - specialistico, avente ad oggetto: nell'ambito del progetto Generazione 4.0 con codice CUP: G44D23000360006, secondo le modalità di seguito elencate.

- assistenza nella verifica del Piano Economico Finanziario
- assistenza nella redazione delle determine a contrarre e atti correlati
- predisposizione modulistica per i candidati e gli operatori economici
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione del progetto – collaborazione con il progettista
- cura delle attività istruttorie dirette alla predisposizione del bando di gara relative al progetto
- supporto nella fase di definizione del contratto con gli operatori economici individuati per l'affidamento
- assistenza e gestione delle procedure da indire sulla piattaforma MePA-AcquistinretePA di CONSIP per l'acquisto delle attrezzature necessarie per la realizzazione del Progetto
- gestione delle comunicazioni con gli operatori economici
- supporto alla valutazione della documentazione amministrativa fornita dagli operatori economici (nella fase di affidamento)
- supporto nelle verifiche dei requisiti degli operatori economici
- coordinamento e controllo al fine di assicurare il corretto svolgimento delle procedure
- verifica della congruità delle offerte
- verifica della congruità dei costi della sicurezza
- attività di accertamento sull'efficacia del contratto e dei termini di realizzazione dello stesso
- assistenza ai sopralluoghi da parte di operatori economici interessati alle procedure di affidamento
- assistenza per l'inserimento nella documentazione di gara, delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei CAM
- assistenza nella gestione della piattaforma telematica
- supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo

- supporto all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite
- dall'Autorità
- assistenza nella gestione del Sistema AVCPASS e SIMOG
- supporto alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE
- comunicazioni e rapporti con l'ANAC e l'Osservatorio regionale dei Contratti Pubblici
- raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.
- controllo sulle attività svolte per la realizzazione degli interventi affidati, assicurando che le stesse rispettino le disposizioni di legge, garantendo il rispetto dei tempi di esecuzione previsti nel contratto e la qualità delle prestazioni
- assistenza alla impostazione e gestione dei flussi documentali e delle modalità di archiviazione della documentazione
- sopralluoghi per monitorare le varie fasi di realizzazione del Progetto
- consegna al collaudatore di tutta la documentazione relativa al contratto: copia degli atti di gara, copia del contratto, documenti contabili

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di 2 anni, a decorrere dal 05.05.2023 e fino al 30.06.2023.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1227,48 (Euro milleduecentoventisette/48), importo inteso lordo stato, rapportato alle 50 ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Domanda di partecipazione alla selezione;
Curriculum vitae dell'Incaricato;
Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Copertino, 19.05.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela Selvarolo

L'INCARICATO
per accettazione
Bardi Sandro
