



MIM – Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1**  
Via G. Colaci, 65 – tel.- fax 0832947311 – 73043 – COPERTINO (Lecce)  
C.F. 80012600757 - Cod. Mecc. LEIC867001  
Codice IPA: ISTSC\_LEIC867001 C. U. UF0EUK  
Banca Intesa San Paolo, cod. IBAN: IT V 03069 79701 000000 46007



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1 COPERTINO  
Prot. 0001131 del 14/02/2023  
VI-2 (Uscita)

**OGGETTO : Determina – Implementazione di un modello standard di sito web destinato alla comunità scolastica. Progetto PNRR MIC1 Investimento 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici. Importo massimo di spesa Euro 7.301,00 iva inclusa - Avvio indagine di mercato fornitura modello standard sito web.**

**CUP: G41F22003410006**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

### Premesso che

- la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale con decreto prot. 33 –2/2022 - PNRR ha comunicato che è stato autorizzato il Progetto;
- **Viste** le disposizioni vigenti in materia di attività contrattuale, con particolare riferimento a D.I. n. 129/2018, artt. 43, 44, 45, 46;
- D. Lgs. n. 50/2016, art. 36;
- Linee guida ANAC n. 4 del 01/03/2018;

### Tenuto conto

ai sensi dell'articolo 55, comma 1, lettera *b*), punto 2) del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*», i dirigenti scolastici, con riferimento all'attuazione degli interventi ricompresi nel complessivo PNRR, procedono agli affidamenti nel rispetto delle soglie di cui al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 45, comma 2, lettera *a*), del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 28 agosto 2018, n. 129, in relazione all'acquisizione della deliberazione del Consiglio di istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro;

**Considerata** la spesa coerente con le finalità e gli obiettivi propri dell'Istituzione scolastica;

**Viste** le delibere del Consiglio di Istituto relative all'approvazione del PTOF, del Programma Annuale e alla realizzazione dell'attività contrattuale;

**Ritenuto** di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico della spesa, per la quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento, nonché se si considera che l'art.36, co.1 del Codice ha disposto che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera



*MIM – Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO POLO I**  
Via G. Colaci, 65 – tel.- fax 0832947311 – 73043 – COPERTINO (Lecce)  
C.F. 80012600757 - Cod. Mecc. LEIC867001  
Codice IPA: ISTSC\_LEIC867001 C. U. UF0EUK  
Banca Intesa San Paolo, cod. IBAN: IT V 03069 79701 000000 46007



concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Constatato** che la **fornitura/il servizio** in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, nonché D.I. n. 129/2018 art. 45 comma 2 lettera a);

**Viste** le caratteristiche specifiche dei beni/servizi oggetto della spesa;

**Visto** l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento diretto;

**Vista** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2023 – Scheda finanziaria A02/01

**Considerato** che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

**Constatato** che può essere utilizzato il **MEPA** - Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere prioritariamente tramite **richiesta di preventivo** da inviare alla Ditta che attualmente gestisce i servizi riguardanti tutti gli applicativi gestionali software in uso presso l'Istituzione scolastica, in quanto la fornitura in oggetto risulterebbe più funzionale e maggiormente rispondente alle esigenze se tutti gli applicativi gestionali sono omogenei e in grado di interfacciarsi facilmente;

#### **DETERMINA**

Di procedere con apposita **Indagine di mercato** finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi, per il successivo affidamento diretto tramite **Trattativa Diretta/ODA MEPA**, ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per: **Fornitura Implementazione di un modello standard di sito web destinato alla comunità scolastica;**

**Di procedere prioritariamente, per i motivi espressi in premessa, all'invio di richiesta preventivo presso BIT LAB Informatica srl, P.IVA 03304050713, in quanto concessionaria software applicativi ARGO in uso presso l'Istituzione scolastica.**

Di disporre l'attuazione e la gestione del Progetto in rispondenza alle disposizioni contenute nella lettera di autorizzazione.

RUP: Dirigente Scolastica Angela SELVAROLO.

Il presente viene pubblicato all'albo on-line ai sensi dell'art. 14 del DPR 275/1999 e su amministrazione trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Angela SELVAROLO