



Circolare n. 1

ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1 COPERTINO
Prot. 0006294 del 03/09/2026
III (Uscita)

**Ai Docenti di ogni ordine e grado
Al Personale A.T.A.
Al Direttore S.G.A.
Al sito web dell'Istituto
All'albo online**

Oggetto: Pubblicazione del Codice Disciplinare e Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici - a.s. 2026/2027.

Si rende noto che all'Albo online e sul sito istituzionale sono pubblicati i documenti concernenti gli obblighi di servizio, le norme disciplinari e i codici di comportamento del personale scolastico per l'anno scolastico in corso.

Ai sensi dell'art. 55, c. 2, del D.Lgs. 165/2001, la pubblicazione sul sito web istituzionale equivale a tutti gli effetti all'affissione all'ingresso della sede di lavoro ed ha valore di formale notifica a tutto il personale interessato a decorrere dalla data odierna.

I riferimenti normativi e contrattuali alla base della disciplina sono, in particolare, i seguenti:

- D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- D.Lgs. 150/2009 in materia di sanzioni e procedimenti disciplinari;
- CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;
- D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e D.M. 105/2022 (Codice del personale del Ministero);
- D.P.R. 81/2023, relativo alle nuove disposizioni sull'utilizzo delle tecnologie informatiche e dei social network da parte dei dipendenti.

Le norme si applicano a tutto il personale in servizio, docente e ATA, assunto sia a tempo indeterminato che a tempo determinato (compresi i supplenti temporanei e il personale in assegnazione o utilizzazione).

In particolare, per i docenti restano confermate le disposizioni del D.Lgs. 297/1994 (artt. 492 e seguenti), mentre per il personale ATA si rimanda a quanto previsto dal Capo disciplinare del vigente CCNL 2019-2021 (artt. 10-17) e dalle residue norme del CCNL 2006-2009.

Si richiama l'attenzione di tutti i lavoratori sul rispetto delle regole deontologiche, con particolare riferimento all'orario di servizio, alla giustificazione delle assenze, al dovere di riservatezza, all'uso corretto degli strumenti informatici della scuola e al rispetto del decoro dell'Istituzione anche nelle comunicazioni private su reti sociali.

Tutta la documentazione è liberamente consultabile sul sito della scuola nella sezione:

<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC22074&node=189504>



Poiché la pubblicazione costituisce notifica legale individuale, nessun dipendente potrà addurre a propria discolpa la mancata conoscenza dei testi e dei regolamenti indicati.

Si confida nel consueto e puntuale adempimento dei doveri d'ufficio da parte di ciascuno e si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Silvia Martina Albertone

(Documento informatico sottoscritto con
firma elettronica digitale ai sensi
degli art. 21 e 23 del D. Lgs n. 82/2005)